

CIRCOLARE N. 8

Con la presente si comunica l'emanazione di una nuova Ordinanza Sindacale in data 22 marzo 2011 P.G. 22426/11, con la quale vengono regolamentati, ai sensi delle vigenti normative, i servizi funebri del Comune di Ferrara.

Si riassumono di seguito le principali novità in merito.

- 1) Visti i recenti lavori recentemente presso la Camera Mortuaria di Via Fossato di Mortara, al fine di garantire un corretto utilizzo degli spazi espositivi delle salme, e di evitare affollamenti di autofunebri nel piazzale antistante, è stata prevista un'apposita griglia per gli orari di partenza.

Pertanto le **partenze dei trasporti funebri dalla Camera Mortuaria dell'Arcispedale S. Anna** saranno una ogni 10 minuti, nell'ambito delle seguenti fasce orarie:

- Inverno (con orario solare): dalle 7:50 alle 15:50
- Estate (con orario legale): dalle 7:50 alle 16:50

La partenza delle ore 7,50 sarà autorizzata solo qualora preveda esclusivamente l'operazione di carico del feretro.

Si rammenta che l'organizzazione interna di detta Camera Mortuaria spetta al personale dipendente dell'Azienda Ospedaliera, che dovrà quindi gestire i periodi di esposizione delle salme in funzione degli orari autorizzati e dei posti disponibili.

Per quanto attiene al piazzale antistante, l'eventuale disciplina dell'utilizzo spetta alla Direzione dell'Ospedale; si raccomanda comunque alle imprese funebri di occupare tali spazi con propri mezzi solo per il tempo strettamente necessario all'effettuazione delle operazioni di carico dei feretri.

- 2) Per garantire una organizzazione dei servizi funebri maggiormente efficiente si sono definite due griglie, l'una relativa agli orari di arrivo ai cimiteri comunali, per tumulazioni ed inumazioni, l'altra per i feretri destinati alla cremazione, che di seguito si riportano:

Orari di arrivo ai cimiteri comunali per tumulazioni ed inumazioni:

- Inverno (con orario solare): 9:40 – 10:20 – 11:00 – 11:40 – 12:10 (quest'ultimo solo per Certosa) – 14:40 – 14:50 – 16:00 – 16:10 (quest'ultimo solo per Certosa)
- Estate (con orario legale): 9:40 – 10:20 – 11:00 – 11:40 – 12:10 (quest'ultimo solo per Certosa) – 15:40 – 15:50 – 17:00 – 17:10 (quest'ultimo solo per Certosa)

Orari di arrivo dei trasporti funebri di feretri destinati alla cremazione saranno ai minuti 10, 30 e 50 di ogni ora, nell'ambito delle seguenti fasce orarie:

- Inverno (con orario solare): dalle 8:30 alle 16:30
- Estate (con orario legale): dalle 8:30 alle 17:30
-

L'orario di cui ai punti 1) e 2) entrerà in vigore il 18 aprile 2011.

MODULISTICA

Si è inoltre proceduto ad una revisione della modulistica da presentare agli uffici di Polizia Mortuaria da parte delle imprese di Onoranze Funebri.

Tutti i moduli sono scaricabili dal sito www.amsefc.it → Servizi → Download moduli di Polizia Mortuaria, sia in formato .word che .pdf, consentendo alle Imprese di personalizzarli con i propri dati.

Ai moduli già presenti nel sito, ovvero:

- Richiesta di autorizzazione alla cremazione di cadavere
- Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà (singola)
- Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà (multipla)
- Assenso alla tumulazione

Sono stati aggiunti quelli relativi a:

- Conferma di prenotazione orario di arrivo al crematorio**
- Conferma di prenotazione orario di trasporto funebre**

Per tali moduli si segnala la necessità di indicare i dati relativi **all'autorizzazione Comunale per l'esercizio da parte dell'impresa dell'attività funebre**, nonché quello relativo al Comune di **residenza anagrafica del defunto**.

E' stato previsto inoltre uno specifico modulo di richiesta per:

- Dispersione ceneri in cinerario comune**

nonché lo stampato per ***Informativa ai sensi della L. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)*** che deve essere consegnato ai clienti.

Come detto, i moduli potranno essere personalizzati nella parte relativa ai dati dell'impresa funebre, mentre il resto del loro contenuto dovrà essere quello approvato dall'AMSEFC.

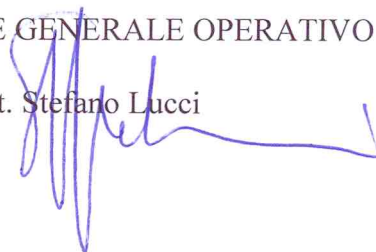
I moduli, debitamente compilati, potranno essere inviati oltre che al consueto numero di fax 0532/207069 anche all'indirizzo di posta elettronica dedicato prenotazioni@amsefc.it

In allegato si trasmette il Disciplinare predisposto per la prenotazione/assegnazione degli orari, nonché tutta la modulistica necessaria, che dovrà essere utilizzata a far tempo dal **18 aprile 2011**.

IL DIRETTORE GENERALE OPERATIVO



Dott. Stefano Lucci



DISCIPLINARE PER LA GESTIONE
DEGLI ORARI DI ARRIVO E DI PARTENZA DEI TRASPORTI FUNEBRI
NEL COMUNE DI FERRARA

A) ORARI DI PARTENZA DEI TRASPORTI FUNEBRI

1) In caso di partenza dalla Camera Mortuaria dell’Arcispedale S.Anna, sarà autorizzato un trasporto ogni 10 minuti, nell’ambito delle seguenti fasce orarie:

- Inverno (con orario solare): dalle 7:50 alle 15:50
- Estate (con orario legale): dalle 7:50 alle 16:50

La partenza delle ore 7,50 sarà autorizzata solo qualora preveda esclusivamente l’operazione di carico del feretro.

2) Non sarà autorizzata la partenza simultanea di due o più trasporti funebri da strutture quali case di cura, case di riposo, strutture sanitarie e similari. Nel caso debbano essere effettuate più partenze dalla medesima struttura, verranno autorizzate ad intervalli minimi di 15 minuti.

B) ORARI DEI SERVIZI FUNEBRI DESTINATI A INUMAZIONE/TUMULAZIONE

In sede di conferma della prenotazione dell’orario di arrivo, dovranno essere indicati il luogo e l’orario di partenza. Gli orari per gli **arrivi** dei servizi funebri destinati a inumazione/tumulazione presso cimiteri del Comune di Ferrara sono i seguenti:

ESTIVO CON ORARIO LEGALE

Mattino:	9,40	10,20	11,00	11,40	12,10 (SOLO CERTOSA)
Pomeriggio:	15,40	15,50	17,00	17,10 (SOLO CERTOSA)	

INVERNALE CON ORARIO SOLARE

Mattino:	9,40	10,20	11,00	11,40	12,10 (SOLO CERTOSA)
Pomeriggio:	14,40	14,50	16,00	16,10 (SOLO CERTOSA)	

C) ORARI DEI SERVIZI FUNEBRI DESTINATI A CREMAZIONE:

In sede di conferma di prenotazione dell’orario di arrivo, dovranno essere indicati il luogo e l’orario della partenza. Gli **arrivi** dei trasporti funebri di feretri/cassette destinati alla cremazione presso

l'Ara Crematoria di Ferrara sono previsti ai **minuti 10, 30 e 50 di ogni ora**, nell'ambito delle seguenti fasce orarie:

- **ESTATE (con orario legale): dalle 8:30 alle 17:30**
- **INVERNO (con orario solare): dalle 8:30 alle 16:30**

La **ricezione del feretro o dei resti mortali/ossei**, per i quali sia stata inoltrata corretta conferma di prenotazione nonché consegna della prescritta documentazione, avverrà direttamente presso l'Ara Crematoria.

L'addetto, rilevato che la cassa contenente il cadavere/resti si trovi nelle condizioni prescritte dalle normative vigenti, provvederà al ritiro della documentazione ed al rilascio di apposita ricevuta.

Salvo verifica della completezza e conformità della documentazione presentata, **le ceneri saranno consegnate dopo cinque giorni lavorativi** (da quello della ricezione feretro) in caso di cremazione di cadavere, mentre la data di consegna per le ceneri di resti mortali/ossei verrà comunicata telefonicamente agli interessati.

In caso di ritardo nella effettuazione delle operazioni di cremazione non prevedibile al momento della consegna del cadavere, ovvero in tutti i casi in cui la documentazione presentata non sia completa o non conforme, il personale dell'azienda provvederà ad avvisare tempestivamente gli interessati.

Il **ritiro ceneri**, a partire dalla data indicata nella ricevuta (ovvero quella comunicata dagli uffici) verrà effettuato direttamente presso l'Ufficio di Polizia Mortuaria – Via Borso, 1

- dal lunedì al sabato - dalle 8:00 alle 12:30

Le ceneri verranno consegnate al familiare firmatario della prenotazione o ad altro soggetto da esso incaricato (munito di delega).

Nel caso di affidamento o dispersione, le ceneri verranno consegnate esclusivamente al soggetto indicato nelle relative autorizzazioni o ad altro soggetto da esso incaricato (munito di delega) presentando altresì valido documento di identità.

D) NORME COMUNI PER LA FISSAZIONE DEI SERVIZI

1) Le Imprese una volta prenotato telefonicamente il funerale, dovranno **entro due ore confermare** a mezzo fax/mail, detta prenotazione, utilizzando l'allegata modulistica. *Il mancato recapito della conferma entro detto termine determinerà l'annullamento della prenotazione.*

*In ogni caso le prenotazioni di servizi funebri dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno precedente** a quello previsto per l'arrivo.*

I recapiti e orari di apertura degli uffici di Polizia Mortuaria sono i seguenti:

- Ufficio prenotazione dei servizi funebri destinati a **tumulazione/inumazione** tel. **0532/230176**;
- Ufficio prenotazione servizi funebri destinati alla **cremazione** tel. **0532/230179**;

Indirizzo e-mail prenotazioni@amsefc.it - fax **0532/207069**, saranno i seguenti:

- **dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 13:00 e dalle 15 alle 16,45**
- **il sabato dalle 8:00 alle 13:00**

Servizio con reperibilità tel. 335/1408359:

- **il sabato dalle 15 alle 17,30**
- **la domenica e festivi dalle 10,00 alle 12,30 e dalle 14,00 alle 16,00**

- 2) Tutti i funerali saranno fissati non prima che siano decorse 24 ore dal momento del decesso, per l'ottenimento, senza imprevisti, dei necessari documenti di legge che accompagnano la salma. E' onere dell'impresa di onoranze funebri accertarsi della completezza della documentazione prodotta.
- 3) Il criterio di assegnazione degli orari è quello della priorità di presentazione della richiesta.
- 4) Qualora venga richiesto un servizio funebre una volta completata la "griglia" degli orari a disposizione nell'arco della giornata, il servizio stesso verrà rimandato al giorno successivo.
- 5) Il mancato rispetto degli orari di arrivo fissati non garantisce la possibilità di procedere all'inumazione e/o tumulazione della salma, ma solo la ricezione del feretro, che potrà pertanto essere provvisoriamente collocato in camera mortuaria.
- 6) Nel caso di servizi funebri che prevedano la celebrazione della S. Messa presso il Tempio di S. Cristoforo la stessa, verificatane la disponibilità, verrà autorizzata di regola per la durata di 40 minuti nella fascia oraria compresa tra le ore 9.00 e le ore 16.00. La previsione di una durata maggiore della funzione dovrà essere tempestivamente comunicata agli uffici, che provvederanno all'autorizzazione, previa verifica della disponibilità della Chiesa.
- 7) La tumulazione viene garantita a fronte della verifica della capienza e delle dimensioni del manufatto alla sepoltura.
- 8) La cremazione viene autorizzata a fronte della verifica della completezza della documentazione di legge.
- 9) In concomitanza di scioperi od altri eventi che lo rendano necessario, la Direzione di Amsefc Spa si riserva di ridurre il numero di partenze e/o arrivi previsti.

IL DIRETTORE GENERALE OPERATIVO



Dott. Stefano Lucci

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Stefano Lucci", written over the typed name.

